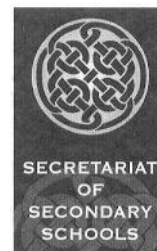


1<sup>st</sup> Meán Fómhair, 2000

**NÓSANNA IMEACHTA MAIDIR LE MEÁNSCOILEANNA  
DHEONACH  
LE BOIRD BHAINISTÍOCHTA**

**NÓS IMEACHTA GHEARÁN**



## NÓS IMEACHTA MAIDIR LE GEARÁIN A PHRÓISEÁIL A RINNE TUISMITHEOIRÍ / CAOMHNÓIRÍ NÓ DALTA 18 + BLIAIN I GCOINNE MHÚINTEOIR.

### RÉAMHRÁ

Tá gá le nósanna imeachta chun a dheimhniú go gcaitear go cothrom do chách sa scoil agus ba chóir do na nósanna imeachta inghlactha a bheith ar eolas, aontaithe, agus feicthe ar mhaithe le dea-chaidreamh i dtimpeallacht na scoile. Ba chóir athbhreithniú tréimhsiúil ar na nósanna imeachta a dhéanamh chun a chinntiú go bhfuil na cleachtais go maith agus ag cloí le haon fhorbairtí i reachtaíocht fostaíochta nó reachtaíocht eile nó cás-dlí

### CUSPÓIR AN NOS IMEACHTA GEARÁIN

- meicníocht cothrom, comhsheasmhach agus cothrom chun gearáin a phróiseáil ag tuismitheoirí / caomhnóirí nó le mic léinn (a bhfuil aois 18 mbliana bainte amach) i gcoinne múinteoirí a chur ar fáil.
- Chun é sin a dhéanamh ar bhealach a thugann na cearta iomlána lena mbaineann i gcomhréir le ceartas aiceanta.
- cur síos ar na nósanna imeachta ba chóir a leanúint go léir - bhfostóir, fostaithe agus a gcuid ionadaithe - i gcás gearán á dhéanamh i gcoinne múinteoirí.

### EISIAMH

Nuair a mheasann an Príomhoide / Bainisteoir / Bord Bainistíochta go bhfuil gearáin: -

- ar a bhaineann le hinniúlacht ghairmiúil nach féidir déileáil leo ag leibhéal na scoile agus atá a tharchur chuig an Roinn Oideachais agus Eolaíochta le haghaidh imscrúdaithe;
- suaibhreasach, bearránach nó gearáin gan ainm agus gearáin nach bhfuil tionchar acu ar obair an mhúinteora sa scoil cráiteach nó gan ainm;
- gearáin ina bhfuil ceachtar páirtí tar éis dul ar iontaoibh an dlí nó chun nós imeachta caighdeánach eile;

déanfar iad a eisiáil ó raon feidhme an nós imeachta seo.

(b) Féadfar gearáin ó bhéal a phróiseáil go neamhfhoirmiúil trí Céim 1 den nós imeachta. I gcás an gearán a dhéanamh i scríbhinn ar dtús, ba chóir an gearán a phróiseáil trí Céim 1 ach ba chóir cóip den gearán a thabhairt don mhúinteoir ag Céim 1. Ní fhéadfar ach na gearáin atá scríofa agus sínithe ag na gearánaigh a imscrúdú trí chéim a dó agus céim a trí den nós imeachta.

### NÓS IMEACHTA

#### Céim 1

1.1 Ba chóir do thuismitheoir / chaomhnóir / mac léinn ar mian leo gearán a dhéanamh, mura bhfuil socruithe áitiúla a mhalairt, coinne a dhéanamh agus an t-ábhar a phlé leis an múinteoir d'fhonn réiteach an ghearán.

1.2 Muna bhfuil an tuismitheoir / caomhnóir / mac léinn in ann an gearán a réiteach leis an múinteoir, ba chóir dó / di dul chuig an Príomhoide d'fhonn réiteach a fháil.

1.3 Ba chóir don réiteach agus toradh na Céimeanna 1.1 agus 1.2 a chur in iúl ó bhéal don dá pháirtí.

1.4 Más rud é tar éis an Céim 1.2 go mbíonn an gearán fós gan réiteach, ba chóir a rá le tuismitheoir / caomhnóir / mac léinn go bhféadfaidh siad an cheist a ardú go foirmiúil leis an mBord Bainistíochta mar atá leagtha amach ag Céim 2 d'fhonn réiteach a fháil.

1.5 I gcás gearáin in aghaidh Príomhoide, ba chóir don tuismitheoir / caomhnóir / mac léinn an gearán a phlé leis an Phríomhoide ar an gcéad dul síos. Muna bhfuil an tuismitheoir / caomhnóir / mac léinn ábalta an gearán a réiteach leis an bPríomhoide, is féidir an gearán a phróiseáil mar a fhoráiltear ag Céimeanna 2 agus 3 den nós imeachta seo.

## Ceim 2

2.1 Más rud é nach bhfuil an cheist réitithe ag Céim 1 ba chóir don tuismitheoir / caomhnóir / mac léinn gearán a dhéanamh i scríbhinn leis an mBord Bainistíochta.

2.2 Ba chóir don Bhord admháil go bhfuarthas an gearán, é a nótaíl go foirmiúil agus beirt ionadaithe údaraithe a cheapadh, d'fhéadfadh an Príomhoide a bheith mar duine acu duine acu chun déileáil leis an ábhar.

2.3 Ba chóir do na hionadaithe údaraithe, faoi réir údarú ginearálta an bhoird: -

(a) cóip den ghearán i scríbhinn a sholáthar don mhúinteoir , agus

(b) cruinniú a eagrú leis an múinteoir agus, i gcás inarb infheidhme, an Príomhoide agus an gearánach, d'fhonn an gearán a réiteach. Ba chóir do chruinniú ar siúl laistigh de 10 lá scoile tar éis an gearán i scríbhinn a fháil mar a shonraítear ag 2.1.

2.4 D'fhéadfadh an múinteoir a bheith in éineacht le comhghleacaí nó an Steward ASTI Scoil ag an gcéim seo den nós imeachta.

2.5 Ba chóir go gcuireann na hionadaithe údaraithe toradh na bpléití / imscrúdú i scríbhinn, don mhúinteoir, don ghearánaí agus don Bhord Bainistíochta agus léiriú cé acu atá nó nach bhfuil an cheist réitithe chun sástacht na páirtithe go léir.

2.6 Más rud é nach bhfuil an gearán réitithe ag an bpointe seo agus gur mhian leis an ngearánaí chun dul ar aghaidh go dtí Céim 3 cuirfidh sé/sí in iúl i scríbhinn chuig an mBord Bainistíochta laistigh de 10 lá scoile tar éis an litir dá dtagraítear i 2.5.

## Ceim 3

3.1 Má mheasann an Bord Bainistíochta nach bhfuil bunús leis an ngearán, ba chóir don mhúinteoir agus agus don ghearánach a bheith curtha ar an eolas laistigh de thrí lá ó chruinniú an Bhoird.

3.2 Má mheasann an Bord Bainistíochta go ndlíonn an gearán imscrúdú breise, ba chóir don Bhord dul ar aghaidh mar seo a leanas:

(a) Ba chóir don mhúinteoir a bheith curtha ar an eolas go bhfuil an t-imscrúdú ar aghaidh go dtí an chéad chéim eile;

(b) ba chóir cóip d'aon fhianaise scríofa iomchuí maidir leis an ngearána a bheith curtha ar fáil don mhúinteoir.

(c) ba chóir iarraidh ar an mhúinteoir ráiteas i scríbhinn a sholáthar don Bhord Bainistíochta mar fhreagra ar an ngearán;

(d) Ba chóir go bhfaigheann an mhúinteoir deis chun cur i láthair foirmiúil ar a cás a dhéanamh leis an mBord Bainistíochta. Bheadh an múinteoir i dteideal cuideachta agus cúnamh comhghleacaí nó ionadaí ceardchumainn ag aon chruinniú den sórt sin, agus

(e) socróidh an Bord Bainistíochta cruinniú leis an ngearánaí. Bheadh an múinteoir i dteideal cuideachta agus cúnamh cara ag aon chruinniú den sórt sin, agus

(f) Cuirfear an cruinniú / éisteacht den Bhoird Bainistíochta a thagraítear dó i 3.2 (d) agus 3.2 (e) ar siúl laistigh de 15 lá ón gcruinniú a thagraítear dó i 2.3 (b).

3.3 Nuair atá an t-imscrúdú curtha i gcrích ag an mBord Bainistíochta, ba chóir do chinneadh an Bhoird Bainistíochta a bheith curtha in iúl i scríbhinn don mhúinteoir agus don ghearánaí laistigh de chúig lá scoile ón gcinneadh a bheith glactha.

3.4 Beidh cinneadh an Bhoird Bainistíochta críochnaitheach, ach amháin i leith nithe a rialaítear ag nósanna imeachta achomharc san Acht Oideachais 1998.

3.5 I gcás gearáin a seastar féadfar don Bhord deileáil leis an ábhar a dhéileálann an mBord faoi fhorálacha Céim 3 de na Nósanna Imeachta Araíonachta comhaontaithe. I gcúinsí den sórt sin, níor chóir do baill an Bhoird, a ghníomhaigh mar ionadaithe údaraithe san imscrúdú ar an ngearán páirt a ghlacadh i gcinntí an Bord i ndáil le cur i bhfeidhm beart araíonachta.

## **NÓTAÍ**

(i) Sa nós imeachta seo ciallaíonn lá scoile lá ar a bhfuil an scoil ag feidhmiú.

(ii) Ag gach céim den Nós Imeachta Gearán ba chóir taifead scríofa a choinneáil ar

(a) an imscrúdú a rinneadh;

(b) chumarsáid BB / Tuismitheora / Caomhnóra / Mac Léinn agus Múinteora, agus

(c) na céimeanna agus / nó cinnidh a glacadh.

Is féidir le cóipeanna den taifead scríofa a chur ar fáil lena n-íniúchadh do na páirtithe leis an ngearán agus leis an múinteoir (i) lena mbaineann.

(iii) Déanfar an Nós Imeachta Gearán a athbhreithniú ag na páirtithe gach trí bliana nó ar iarratas ó aon cheann de na páirtithe.